



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ

Doküman No	0001
Yayın Tarihi	Aralık 2025
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 6

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ

	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	0001
		Yayın Tarihi	Aralık 2025
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	2 / 6

İçerik

1. AMAÇ VE KAPSAM	3
2. YÖNETİM TAHAAHHÜDÜ	3
3. YASAL UYUM	3
4. SORUMLULUK VE ORGANİZASYON	4
5. ÇEVRESEL YÖNETİM	4
6. SOSYAL VEÇALIŞAN HAKLARI	4
7. MİSAFİR KATILIMI VE BİLGİLENDİRME	5
8. YEREL TOPLUM VE KÜLTÜREL MİRAS	5
9. RISK YÖNETİMİ	5
10 İZLEME,ÖLÇME VE KAYIT.....	6
11. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	6
12 . İLETİŞİM VE ŞEFFAFLIK.....	6

	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	0001
		Yayın Tarihi	Aralık 2025
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	3 / 6

1-AMAÇ VE KAPSAM

Bu Sürdürülebilir Yönetim Sistemi(SYS),işletmemizin sosyal,kültürel ve ekonomik etkilerini yönetmek,olumsuz etkileri azaltmak ve sürdürülebilir turizm ilkeleri doğrultusunda sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla oluşturulmuştur.Sistem 16 odalı küçük ölçekli konaklama tesisimizin tüm faaliyetlerini kapsar.

2-YÖNETİM TAAHHÜDÜ

İşletme yönetimi ,sürdürülebilirlik uygulamaların etkin şekilde uygulanmasını,izlenmesini ve geliştirilmesini taahhüt eder.Bu kapsamda gerekli kaynaklar sağlanır ve sürdürülebilir işletme kararlarına entegre edilir.

3-YASAL UYUM

- Tüm faaliyetler yürürlükteki çevre,iş sağlığı ve güvenliği turizm ve yerel mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilir.
- Yasal gereklilikler düzenli olarak takip edilir.

	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	0001
		Yayın Tarihi	Aralık 2025
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	4 / 6

4-SORUMLULUK VE ORGANİZASYON

- Sürdürülebilirlik uygulamalarından işletme yetkilisi sorumludur.
- Personel görev alanları doğrultusunda sürdürülebilirlik uygulamalarına katkı sağlar.

5-ÇEVRESEL YÖNETİM

- Enerji ve su tüketimi düzenli olarak takip edilir ve azaltılması hedeflenir.
- Atıklar kaynağında ayrıştırılıp,geri dönüşüm ve uygun bertaraf sağlanır.
- Zararlı maddelerin kullanımı sınırlandırılır,çevre dostu ürünler tercih edilir.
- Kirliliğin önlenmesi,yaban hayatının korunması ve doğal kaynakların verimli kullanımı esas alınır.

6-SOSYAL VE ÇALIŞAN HAKLARI

- Çalışanlara adil,güvenli ve sağlıklı çalışma koşulları sağlanır.
- Ayrımcılığa karşı eşitlikçi yaklaşım benimsenir.
- Personel,sürdürülebilirlik uygulamaları konusunda bilgilendirilir.

	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	0001
		Yayın Tarihi	Aralık 2025
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	5 / 6

7-MİSAFİR KATILIMI VE BİLGİLENDİRME

- Misafirler;su,enerji tasarrufu,atık ayrıştırma ve çevreye duyarlı davranışlar konusunda bilgilendirilir.
- Sürdürülebilir uygulamalara gönüllü katılım teşvik edilir.

8-YEREL TOPLUM VE KÜLTÜREL MİRAS

- Yerel tedarikçiler ve ürünler mümkün olduğunca tercih edilir.
- Yerel kültür,gelenekler ve kültürel mirasa saygı gösterilir ve desteklenir.

9-RİSK YÖNETİMİ

- Çevresel,sosyal ve operasyonel riskler belirlenir.
- Olası olumsuz etkilerin önlenmesine yönelik tedbirler alınır.

	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	0001
		Yayın Tarihi	Aralık 2025
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	6 / 6

10-İZLEME,ÖLÇME VE KAYIT

- Enerji,su atık ve kimyasal kullanımı gibi veriler düzenli olarak kayıt altına alınır.
- Uygulamalar yılda en az bir kere değerlendirilir.

11-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

- Sürdürülebilirlik performansı gözden geçirilir.
- Geri bildirimler dikkate alınarak hedefler güncellenir ve sistem sürekli geliştirilir.

12-İLETİŞİM VE ŞEFFAFLIK

- Sürdürülebilirlik uygulamaları çalışanlar ve misafirlerle açık şekilde paylaşılır.
- Gerekli durumlarda paydaşlara bilgi verilir.